

Briefmuster GmbH

Briefmuster GmbH – Postfach 10 20 30 – 70180 Stuttgart

Herrn

Franco Zipse

Uferstraße 87

80796 München

Ihr Zeichen

Ihre Nachricht vom:

Unser Zeichen: ma

Unsere Nachricht vom:

Name: Ralf Matern

Telefon: +49 711 123-49

Telefax: +49 711 123-50

E-Mail: ralf.matern@briefmuster-gmbh.com

Datum: 20.-01-20

Kündigung des Arbeitsvertrages

Sehr geehrter Herr Zipse,

ich kündige Ihren seit 15. Januar 2019 bestehenden Arbeitsvertrag fristlos. Hilfsweise spreche ich gleichzeitig die fristgerechte Kündigung zum 31. März 20.. aus. Sollte die Frist nicht eingehalten worden sein, kündige ich das Arbeitsverhältnis Hilfsweise zum nächstmöglichen Termin.

Trotz zweimaliger Abmahnung (am 24. Mai 20.. und am 11. November 20..) haben Sie am 19. Januar 20.. an Ihrem Arbeitsplatz erneut Alkohol getrunken; das bezeugen Ihre Kollegen Frau Grüninger und Herr Flach. Damit haben Sie erneut gegen das betriebliche Alkoholverbot verstoßen. Ihr Verhalten macht eine Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses für unser Unternehmen unzumutbar.

Der Betriebsrat ist gemäß § 102 Absatz 1 des Betriebsverfassungsgesetzes gehört worden. Ich weise Sie darauf hin, dass es zur Sicherung Ihrer Ansprüche auf Arbeitslosengeld unerlässlich ist, dass Sie sich unverzüglich nach Zustellung der Kündigung persönlich bei der Agentur für Arbeit Arbeit suchend melden.

Bitte bestätigen Sie mit der Kopie dieses Schreibens, dass Sie die Kündigung erhalten haben, und senden Sie diese bis zum 3. Februar 20.. unterschrieben an mich zurück.

Freundliche Grüße

Briefmuster GmbH

Ralf Matern

Geschäftsführer

Ich bestätige, dass ich die Kündigung erhalten und zur Kenntnis genommen habe.

Datum:

Unterschrift: